………………………………………..

**Wnioskodawca:** (miejscowość, data)

* 1. ……………………………………………………
  2. (imię, nazwisko/nazwa)
  3. ……………………………………………………
  4. (adres wnioskodawcy)
  5. **Pełnomocnik:**

...............................................................................

(imię i nazwisko)

1. .............................................……………………..
2. (adres i ewentualnie tel. kontaktowy / e-mail)
3. **Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator**
4. **Zabytków**
5. **Kierownik Delegatury w Sandomierzu**
6. **ul. Słowackiego 17**
7. **27-600 Sandomierz**

## Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich\* / prac restauratorskich\* / badań konserwatorskich\* / badań architektonicznych\* – przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

## (dotyczy zabytków ruchomych lub nieruchomych)

Na podstawie z art. 36 ust.1 pkt 1, 3 i 4 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,   
a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 81),

* 1. **wnoszę o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich\* /**
  2. **prac restauratorskich\* / badań konserwatorskich\* / badań architektonicznych\***
  3. **– przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

**wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca położenia** (zabytek nieruchomy) **albo przechowywania** (zabytek ruchomy):……………………………………………………………………………………………….

w miejscowości …………………..………………………………………………………………………………

numer geodezyjny działki: ……………………………………………………………………………………….

numer księgi wieczystej (o ile jest założona): ……………………………………………………………………

**zgodnie z załączonymi do wniosku: programem prac albo badań.**

**Przewidywany termin zakończenia prac/badań :**……………………………………………………………..

(uwaga: wskazany termin zakończenia badań będzie podstawą do określenia terminu ważności pozwolenia)

**Wykaz załączników obowiązkowych** *(zaznaczyć właściwe)***:**

1. Program prac albo badań, w co najmniej w  2  egzemplarzach.

***Do wniosku dołącza się program prac albo badań zawierający imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu prac lub badań na zabytek, w szczególności: opis stanu zachowania zabytku, wskazanie oczekiwanych efektów prac lub badań, wskazanie przewidywanych do wykonania czynności, z podaniem metod, materiałów i technik;***

1. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z  zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem (np.: Akt notarialny, odpis Księgi Wieczystej, Akt Własności Ziemi, zgoda właściciela oraz dokument świadczący, że jest Właścicielem/Użytkownikiem Wieczystym lub Zarządcą), ***(dotyczy prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku nieruchomym)***;
2. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem ***(dotyczy prac konserwatorskich, prac restauratorskich albo badań konserwatorskich przy zabytku ruchomym)***;
3. Do wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie ***badań konserwatorskich lub badań architektonicznych przy zabytku nieruchomym w pisanym do rejestru*** dołącza się ponadto:
4. dokument potwierdzający posiadania przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania   
   z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem (np.: Akt notarialny, odpis Księgi Wieczystej, Akt Własności Ziemi, zgoda właściciela oraz dokument świadczący, że jest Właścicielem/Użytkownikiem Wieczystym lub Zarządcą), albo
5. zgodę właściciela lub posiadacza nieruchomości na przeprowadzenie tych badań, w przypadku, gdy z wnioskiem występuje osoba fizyczna albo jednostka organizacyjna zamierzająca je prowadzić, albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz tej zgody udzielił.

**Dodatkowo załączam** *(zaznaczyć właściwe)***:**

1. Dowód zapłaty opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia.

Opłata skarbowa w wysokości 82 zł na konto Urzędu Miejskiego w Kielcach nr : 38-1050-0099-6450-9000-0000-0000 – podstawa prawna: ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1546 r. ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. 2007 r. poz. 1330).

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej wyłącza się od stosowania opłaty skarbowej czynności urzędowe wydania zaświadczeń oraz zezwoleń w sprawach budownictwa mieszkalnego.

1. Dokument pełnomocnictwa udzielonego przez wnioskodawcę, wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (17,00 zł od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa zgodnie z Ustawą z dnia 16 listopada 2005 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2020.1546 t.j. ze zm.). Opłatę należy uiścić na numer konta bankowego Urzędu Miasta w Sandomierzu 79 9429 0004 2001 0000 1300 0040

**\*** niepotrzebne skreśli

......................................................................

**(Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)**

**Klauzula informacyjna**

**Administratorem** Pani/Pana danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Kielcach,   
ul. Paderewskiego 34A 25-502 Kielce jest **Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Kielcach.**

**W sprawach dotyczących ochrony Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się z nami:**

* listownie**:** ul. Paderewskiego 34A 25-502 Kielce
* telefonicznie**: 41 330 18 00**
* **oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej**: e\_mail**:** [**iod@wuoz.kielce.pl**](mailto:iod@wuoz.kielce.pl)

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie przedmiotowego wniosku, zgodnie z art. 36 ust.1 pkt. 1 stawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (j.t. Dz. U. 2017.2187 ze zm.) oraz § 4 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609).

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane osobom upoważnionym, które muszą mieć dostęp do danych podanych we wniosku.

W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zakończenia postępowania administracyjnego oraz przez okres zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy.

Ma Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania.

Ma Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest konieczne do uznania wniosku. Jeśli nie poda Pani/Pan swoich danych osobowych wniosek ten nie będzie mógł być uznany. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

Zapoznałem się: ………….……………………………………………

(data i czytelny podpis)