………………………………………..

**Wnioskodawca:** (miejscowość, data)

* 1. ……………………………………………………
	2. (imię, nazwisko/nazwa)
	3. ……………………………………………………
	4. (adres wnioskodawcy)
	5. **Pełnomocnik:**

...............................................................................

 (imię i nazwisko)

1. .............................................……………………..
2. (adres i ewentualnie tel. kontaktowy / e-mail)
3. **Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator**
4. **Zabytków w Kielcach**
5. **ul. Paderewskiego 34A,**
6. **25-502 Kielce**

## Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych

## przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie z art. 36 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (j.t. Dz. U. 2021 poz. 710 ze zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609),

**wnoszę o wydanie pozwolenia** **na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nieruchomym (wskazanie zabytku) lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków (np. w  układzie urbanistycznym)**polegających na……………………………………………………………………... …………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………..

adres zabytku\*/adres inwestycji\*:.………………………………..……………………………………………….

numer geodezyjny działki: ……………………………………………………………………………………….

numer księgi wieczystej (o ile jest założona): ……………………………………………………………………

**zgodnie z załączonymi do wniosku: projektem budowlanym lub częścią projektu budowlanego w   zakresie niezbędnym do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek lub programem robót budowlanych.**

**Przewidywany termin zakończenia robót:**…………………………………………………………………….

 (uwaga: wskazany termin zakończenia badań będzie podstawą do określenia terminu ważności pozwolenia)

**Wykaz załączników obowiązkowych:**

1. Projekt budowlany lub część projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek, lub program robót budowlanych, w co najmniej
w  2  egzemplarzach.

*Do wniosku dołącza się projekt budowlany, część projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek albo program robót budowlanych.
Program robót budowlanych zawiera imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu robót na zabytek, w szczególności: opis stanu zachowania zabytku, wskazanie przewidywanych rozwiązań budowlanych, w formie opisowej i rysunkowej, wskazanie przewidywanych do zastosowania metod, materiałów, technik;*

1. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z  zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem (np.: Akt notarialny, odpis Księgi Wieczystej, Akt Własności ziemi, zgoda właściciela wraz z dokumentem świadczącym, że jest Właścicielem/Użytkownikiem Wieczystym lub Zarządcą).
2. Wydruk Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prawa handlowego.

**Dodatkowo załączam\*:**

1. Dowód zapłaty opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia.

Opłata skarbowa w wysokości 82 zł na konto UM Kielce 38-1050-0099-6450-9000-0000-0000 – podstawa prawna: ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2018 r. poz. 1044 ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. 2007 r. poz. 1330).

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej wyłącza się od stosowania opłaty skarbowej czynności urzędowe wydania zaświadczeń oraz zezwoleń w sprawach budownictwa mieszkalnego.

1. Dokument pełnomocnictwa udzielonego przez wnioskodawcę, jeżeli został ustanowiony pełnomocnik wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

**\*** niepotrzebne skreślić

......................................................................

**(Podpis wnioskodawcy)**

**Pouczenie**

**W przypadku dołączenia do wniosku programu robót budowlanych, wojewódzki konserwator może wezwać wnioskodawcę do złożenia projektu budowlanego, jeśli program robót budowlanych jest niewystarczający do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek, w terminie nie krótszym niż 14 dni z pouczeniem, że niezłożenie projektu budowlanego spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.**

**Klauzula informacyjna**

**Administratorem** Pani/Pana danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Kielcach,
ul. Paderewskiego 34A, 25-502 Kielce jest **Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Kielcach.**

**W sprawach dotyczących ochrony Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się z nami:**

* listownie**:** ul. Paderewskiego 34A, 25-502 Kielce;
* telefonicznie**: 41 330 18 00**
* **oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej**: e\_mail**:** **iod@wuoz.kielce.pl**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie przedmiotowego wniosku, zgodnie z art. 36 ust.1 pkt. 1 stawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (j.t. Dz. U. 2021.710 ze zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609).

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane osobom upoważnionym, które muszą mieć dostęp do danych podanych we wniosku.

W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zakończenia postępowania administracyjnego oraz przez okres zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy.

Ma Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania.

Ma Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest konieczne do uznania wniosku. Jeśli nie poda Pani/Pan swoich danych osobowych wniosek ten nie będzie mógł być uznany. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

 Zapoznałem się: ………….……………………………………………

 (data i czytelny podpis)